Meldung EINER DATENSCHUTZVERLETZUNG

|  |
| --- |
| Hinweis: Die Meldung kann auch online erfolgen unter:https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/datenpanne-melden/ |

# **Datum :**

|  |  |
| --- | --- |
| Name des VerantwortlichenStraße, Hausnr.PLZ/Ort | Firma, Verein, Behörde |
| Internetseite | www. |
| Name der meldenden PersonE-Mail-Adresse der meldenden PersonTelefon der meldenden Person | Max Müllermax.mueller@maier.de0711-1234567 |
| Beschreibung der Datenpanne | An dieser Stelle genügt eine kurze Zusammenfassung des Vorfalls. Mögliche „Datenpannen“ sind z.B.: 1. Fehlversendung/Sendung an falschen Adressaten 2. Unberechtigte Weitergabe/unberechtigter Zugriff Dritter3. Datenverlust durch verloren gegangenes Medium4. Datenverlust durch Hacking 5. Datenverlust durch Ausspähen (z. B. Skimming) 6. Datenverlust durch Diebstahl Datenverlust durch sonstige Umstände |
| Zeitpunkt des Vorfalls | Zwischen dem 12.2.2018, 18.00 Uhr und dem 13.2.2018, 7.30 Uhr |
| Zeitpunkt der Kenntnisnahme des Vorfalls | 13.2.2018, 7.30 Uhr |
| Welche Datenarten sind betroffen? | Nennung der Daten, z.B. Personaldaten, Kundendaten, Bankverbindungen, Gesundheitsdaten, … |
| Die Daten wie vieler Personen sind betroffen? | Wenn die Anzahl der betroffenen Personen nicht exakt bekannt ist, geben Sie bitte eine geschätzte Obergrenze an. |
| Risikoeinschätzung: Welche Folgen der Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten halten sie für wahrscheinlich? | Die wahrscheinlichen oder bereits eingetretenen nachteiligen Folgen für die Betroffenen (z.B. unberechtigte Kontoabbuchungen, Identitätsdiebstahl, Ruf-/Imageschädigung, Existenzgefährdung, Bloßstellung, Geheimnisoffenbarung, Lebensgefährdung...) |
| Welche Gegenmaßnahmen wurden vom Verantwortlichen ergriffen oder werden vorgeschlagen? | Austausch der Schließanlage, Einschalten der Polizei, …  |
| Besteht nach Ihrer Einschätzung für Sie die Pflicht, die Betroffenen zu benachrichtigen (Art. 34 DS-GVO) | Ja/Nein |
| Wurde Strafanzeige gestellt? | Falls ja: Nennung der Dienststelle und des Aktenzeichens |

Verantwortlicher

Datum

Unterschrift